



## **CONTRATOS ADMINISTRATIVOS CONCEPÇÃO, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO**

### **UMA BUSCA POR RESULTADOS**

**Carga Horária:** 16 horas

#### **PROGRAMA:**

#### **I - PRELIMINARES**

1. 1 Competência para legislar sobre licitações.
2. 2 Quem está obrigado a licitar
3. 3 Princípios

#### **II - A IMPORTÂNCIA DA FASE PREPARATÓRIA DA LICITAÇÃO**

1. Legislação
2. Conceitos segundo a lei 8666/93
3. Regime de execução – impacto nas medições.
4. Fase interna da licitação
  - 4.1. Pressupostos técnicos - Termo de Referência e Projeto Básico
  - 4.2. Pressupostos econômico-financeiros pesquisa de preços ou - composição de preços a partir de banco de preços
5. O Edital e seus anexos
  - 5.1. Importância do cronograma físico e financeiro
  - 5.2. Avaliação da Contratada
6. Aspectos técnicos da fase preparatória

#### **IV - CONTRATOS – UMA VISÃO PANORÂMICA**

1. Conceito de contrato administrativo.
2. Obrigatoriedade do instrumento de contratação
3. Formalização do contrato
4. Conteúdo
  - 4.1. Garantias contratuais
  - 4.2. Prazo



- 4.3. Vigência
- 4.4. Subcontratação
- 4.5. Pagamento
- 4.6. Medições e faturamento
- 4.7. Alteração contratual
- 4.8. Inexecução
- 4.9. Penalidades
- 4.10. Recomposição da equação econômico-financeira
- 4.11. Reajuste
- 4.12. Extinção do contrato

## **V - GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS**

- 1. Gestão e fiscalização de contratos
- 2. Perfil do fiscal de contrato
- 3. Nomeação do fiscal de contrato
- 4. O que o fiscal deve ter conhecimento
- 5. Irregularidade na execução do contrato
- 6. Aplicação das cláusulas contratuais
- 7. Atribuições do fiscal de contratos
- 8. Da execução dos contratos
- 9. Responsabilidades do fiscal
- 10. Encerramento e recebimento das obras e/ou serviços.
  - 10.1. Recebimento da obra
  - 10.2. Responsabilidades em Obras Públicas
  - 10.3. Responsabilidade pela perfeição da obra
  - 10.4. Responsabilidade pela solidez e segurança da obra - Garantia dos serviços
  - 10.5. Responsabilidade profissional



- 10.6. Responsabilidade ambiental
- 10.7. As built
- 11. Irregularidades a serem evitadas
- 12. Aspectos relevantes da IN02/08
- 13. Controle do Tribunal de Contas